

राजस्थान सरकार

सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग

जी-3/1, अम्बेडकर भवन, राजमहल रेजीडेंसी क्षेत्र, जयपुर

क्रमांक:- एक 7 (2) ()रा.छा./सान्याअवि/19/ 24371

जयपुर, दिनांक: 16/04/19

आदेश

विभाग द्वारा संचालित राजकीय एवं अनुदानित छात्रावासों एवं निजी जनसहभागिता योजनान्तर्गत संचालित छात्रावासों का निरीक्षण किये जाने हेतु राज्य सरकार के निर्देशानुसार निम्न समिति का गठन किया जाता है :-

1. अतिरिक्त निदेशक (छात्रवृत्ति एवं छात्रावास), सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. श्री अर्जुन लाल बुनकर, प्रबन्धक, अनुसूचित जाति सहकारी विकास वित्त निगम, राजस्थान, जयपुर हाल विशेषाधिकारी, माननीय मंत्री महोदय।
3. अधिशाषी अभियन्ता, निदेशालय, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।

उपरोक्तानुसार अधिकारीगण विभाग द्वारा संचालित राजकीय एवं अनुदानित छात्रावासों तथा निजी जनसहभागिता योजनान्तर्गत संचालित छात्रावासों का निरीक्षण कर विभाग द्वारा निर्धारित निरीक्षण रिपोर्ट प्रपत्र में निरीक्षण रिपोर्ट तैयार कर ऑनलाईन प्रेषित करेंगे।


(द्वारका प्रसाद गुप्ता)

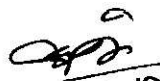
निदेशक एवं संयुक्त शासन सचिव

जयपुर, दिनांक: 16-04-19

क्रमांक:- एक 7 (2) ()रा.छा./सान्याअवि/19/ 24372-87

प्रतिलिपि:-निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

1. विशिष्ट सहायक, माननीय मंत्री महोदय, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
2. निजी सचिव, प्रमुख शासन सचिव, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
3. निजी सचिव, निदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
4. निजी सचिव, अतिरिक्त निदेशक (सर्तकता एवं प्रशासन), सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
5. निजी सचिव, अतिरिक्त निदेशक (छात्रवृत्ति एवं छात्रावास), सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
6. श्री अर्जुन लाल बुनकर, प्रबन्धक, अनुसूचित जाति सहकारी विकास वित्त निगम, राजस्थान, जयपुर हाल विशेषाधिकारी, माननीय मंत्री महोदय कार्यालय, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान, जयपुर।
7. अधिशाषी अभियन्ता, मुख्यावास।
8. वित्तीय सलाहकार, मुख्यावास।
9. अतिरिक्त निदेशक (आई.टी.), मुख्यावास को भेजकर लेख है कि वे उक्त आदेश का विभाग की वेबसाइट पर अपलोड करावे।
10. आदेश पत्रावली।


(दिनेश कुमार जांगिड़)
अतिरिक्त निदेशक
(छात्रवृत्ति एवं छात्रावास)

छात्रावास निरीक्षण रिपोर्ट

2

छात्रावास निरीक्षण दिनांक.....

1	निरीक्षणकर्ता अधिकारी का नाम									
पद का नाम										
2	छात्रावास का नाम									
स्थान-				तहसील -				जिला -			
3	छात्रावास अधीक्षक का नाम										
4	स्वीकृत छात्र संख्या										
5	प्रवेशित छात्र संख्या का विवरण										
		कुल प्रवेशित संख्या -									
	कक्षा	6	7	8	9	10	11	12	स्नातक कोर्स	स्नातकोत्तर कोर्स	अन्य कोर्स
	प्रवेशित छात्र संख्या										
6	निरीक्षण के दिन छात्रावासियों की उपस्थिति की संख्या										
		कुल उपस्थित छात्र संख्या-									
	कक्षा	6	7	8	9	10	11	12	स्नातक कोर्स	स्नातकोत्तर कोर्स	अन्य कोर्स
	उपस्थित छात्र संख्या										
छात्रावास में आधारभूत सुविधाओं के संबंध में स्थिति		उत्कृष्ट	बहुत अच्छा	अच्छा	संतोषजनक	असंतोषजनक					
7	भवन की स्थिति										
8	जल व विद्युत व्यवस्था										
9	शौचालय एवं स्नान घर की स्थिति										
10	छात्रावास में पेयजल की व्यवस्था										
11	छात्रावास भवन एवं परिसर में साफ-सफाई की स्थिति										
12	रसोई घर की स्थिति										
13	निर्धारित मीनू अनुसार नाश्ता व भोजन के संबंध में टिप्पणी										
14	खाद्य सामग्री एवं अन्य आवश्यक उपभोक्ता वस्तुओं की आपूर्ति की मात्रा एवं गुणवत्ता के संबंध में टिप्पणी										
15	छात्रावासियों को देय अन्य सुविधाओं की गुणवत्ता और निर्धारित समय देयता बाबत टिप्पणी										

10	छात्रावास संचालन नियम, 2012 में बताये गये रजिस्ट्रों/रिकार्ड के संधारण के संबंध में			
		हों		नहीं
		पूर्ण	अपूर्ण	
	1. छात्र-छात्रा प्रवेश पंजिका			
	2. मूवमेन्ट पंजिका			
	3. छात्र/छात्रा उपस्थिति पंजिका			
	4. स्टॉफ उपस्थिति पंजिका			
	5. राशन पंजिका			
	6. रोकड़ पंजिका			
	7. बिल/बाउचर पंजिका			
	8. स्थाई भण्डार पंजिका			
	9. अस्थाई भण्डार पंजिका			
	10. अनावर्तक सामान वितरण पंजिका			
	11. मैस समिति बैठक पंजिका			
	12. आवासी व्यक्तिगत पंजिका			
	13. सामान्य पत्राचार पंजिका			
	14. विजिटर्स पंजिका			
17.	मैस समिति की नियमित बैठक के संबंध में टिप्पणी.....			
18.	छात्रावासियों को सामान्य सुविधाएँ जो नियमानुसार देय है, के संबंध में टिप्पणी			
	पोशाक	पुस्तकालय	कम्प्यूटर	खेलकूद
				कोचिंग
				अन्य
	(अ) नकारा/अनुपयोगी सामान की स्थिति.....			
19.	छात्रावास में निम्न सूचनाओं हेतु बोर्ड है. या नहीं			
				हों
				नहीं
	1. छात्रावासियों को देय सुविधाएँ			
	2. छात्रावासियों की दैनिक दिनचर्या			
	3. छात्रावासियों के भोजन का मीनूचार्ट			
	4. विभागीय अधिकारियों के दूरभाष नम्बर			
20.	रसोईये व चौकीदार के बारे में रिपोर्ट.....			
21.	अधीक्षक व विद्यालय स्टॉफ के बीच नियमित सम्पर्क का विवरण.....			
22.	छात्रावास के समग्र मूल्यांकन की स्थिति.....			
23.	विशेष विवरण-.....			

निरीक्षणकर्ता अधिकारी मय पद व हस्ताक्षर