

राजस्थान-सरकार
कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा

क्रमांक : 6896

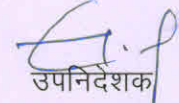
दिनांक : 31-01-2023

-:: ई-बोली आमंत्रण सूचना 03/2022-23 ::-

वित्तीय वर्ष 2022-23 कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा के अधीन संचालित छात्रावासों लिए डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक की आपूर्ति हेतु जीएसटी अधिनियम के अन्तर्गत पंजीकृत/बोनाफाइड विनिमाता/पंजीकृत डीलर से मोहरबन्द निविदायें आमंत्रित की जाती से ई-बोली (तकनीकी व वित्तीय बोली) दिनांक 31.01.2023 को सायं 5:00 बजे से आमंत्रित की जाती है। विस्तृत बोली <http://sppp.rajasthan.gov.in> “&” <http://eproc.rajasthan.gov.in> पर देखा जा सकता है।

NIB No :- SOC2223A0234

UBN No :- SOC2223GLOB00254



उपनिदेशक

सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग
भीलवाड़ा

:- विस्तृत ई-बोली आमंत्रण सूचना 03/2022-23 :-

वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा के अधीन संचालित छात्रावासों लिए डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक उपलब्ध करवाने हेतु जीएसटी अधिनियम के अन्तर्गत पंजीकृत/बोनाफाइड विनिमाता/पंजीकृत डीलर से मौहरबन्द निविदायें आमंत्रित की जाती से निम्नलिखित प्रकार से ई-बोली (तकनीकी-वाणिज्यिक/क्वालिफाइंग बोली व वित्तीय/प्राईस बोली) आमंत्रित की जाती है:-

क्र. सं.	विवरण	अनुमानित लागत (रूपये)	बोली प्रतिभूति राशि (रूपये)	बोली प्रपत्र शुल्क राशि (रूपये)	ई-बोली प्रोसेसिंग फीस रु.	ई-बोली दस्तावेज डाउनलोड शुरू करने की दिनांक एवं समय	ई-बोली दस्तावेज अपलोड कराने की अंतिम तिथि एवं समय	ई-बोली (तकनीकी वाणिज्यिक) खोलने की दिनांक एवं समय
1	छात्रावासों लिए डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक	3300000/-	66000/-	500/-	500/-	31-01-2023 एवं 05:00 PM	13-02-2023 एवं 02:00 PM	14-02-2023 एवं 02:00 PM

- (1) ई-बोली आमंत्रण सूचना, विस्तृत ई-आमंत्रण सूचना मय बोली दस्तावेज विभागीय वेबसाईट राजस्थान राज्य लोक उपापन पोर्टल <http://sppp.rajasthan.gov.in> पर भी देखा जा सकता है।
- (2) ई-बोली केवल <http://eproc.rajasthan.gov.in> पर ही स्वीकार की जायेगी। वित्तीय बोली/प्राईस बोली के लिए ई-प्रक्योरमेंट पोर्टल पर निर्धारित बी.ओ.क्यू (BOQ) में ही राशि का अंकन किया जाना है।
- (3) निविदादाता द्वारा निम्नलिखित राशि कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा में दिनांक 13.02.2023 को 05:00 PM तक, नियमानुसार जमा करानी अनिवार्य है :-

क्र.सं.	शुल्क विवरण	शुल्क	भुगतान का प्रकार	देय	Payable at
1	निविदा शुल्क	रु.500/-	Demand Draft	Deputy Director social justice Department Payable at Bhilwara	Bhilwara
2	बोली प्रतिभूति	रु. 66000/-	Demand Draft	Deputy Director social justice Department Payable at Bhilwara	Bhilwara
3	ई-टेन्डरिंग प्रक्रिया शुल्क	रु.500/-	Demand Draft	MD, RISL, Jaipur	Jaipur

नोट :- कार्यालय में उपरोक्त दस्तावेजों के साथ राज्य/केन्द्र सरकार के किसी भी विभाग द्वारा ब्लैक लिस्ट नही होने का 50 रूपये मूल्य के गैर न्यायिक स्टाम्प पर नौटरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र संलग्न करें



- (4) ई-बोली (तकनीकी वाणिज्यिक/क्वालिफाईड बोली) दिनांक 13.02.2023 को सायं 05:00 बजे उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा में उपस्थित बोलीदाता/संवेदक या उनके अधिकृत प्रतिनिधि के समक्ष उपापन समिति द्वारा खोली जायेगी।
- (5) किसी ई-बोली को स्वीकार/अस्वीकार करने या किसी बोली को निरस्त करने का उपापन समिति का अधिकार सुरक्षित है।


उपनिदेशक

सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग
भीलवाड़ा

राजस्थान सरकार
कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा

जारीकर्ता अधिकारी के लघु हस्ताक्षर एवं तिथि

खुली निविदा सूचना 03/2022-23

निविदा प्रपत्र (तकनीकी निविदा)


विषय :- उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा के अधीन संचालित छात्रावासों लिए डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक की आपूर्ति हेतु।

1. निविदा प्रस्तुत करने वाली संस्था/फर्म/एजेन्सी का नाम तथा डाक का पूरा पता.....
.....
ई-मेल आईडी मोबाईल.....
2. प्रोपराईटर का नाम एवं स्थायी पता
3. प्रोपराईटर का आधार कार्ड नम्बर.....
4. निविदा प्रपत्र शुल्क राशि 500/- रुपये जमा कराने का विवरण -
Through Demand Draft
5. ई-निविदा प्रक्रिया शुल्क राशि 500/- रुपये जमा कराने का विवरण -
Through Demand Draft
6. बोली प्रतिभूति राशि अनुमानित लागत की 2 प्रतिशत रुपयेजो कि उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा के पक्ष में जारी हो जमा कराने का विवरण :-
डी.डी./बैंकर चैक संख्यादिनांक
7. संस्था के बैंक खाते का विवरण :-
(अ) बैंक खाते में उल्लेखित नाम (बैंक पासबुक अनुसार).....
(ब) बैंक का नाम व शाखा
- (स) बैंक खाता संख्याआईएफएससी कोड.....
8. रजिस्ट्रेशन इत्यादि का विवरण -

क्र.सं.	विवरण	रजिस्ट्रेशन नम्बर	वर्ष	पंजीकरण दिनांक
01.	वस्तु एवं सेवा कर (जीएसटी)			
02.	आय कर (पैन)			
03.	राजस्थान दुकान एवं वाणिज्य सं. अधि. 1958 या भारतीय साझेदारी अधिनियम .1932 या भारतीय कम्पनी अधिनियम 1956 या के अन्तर्गत			
04.	जुलाई-2022 तक का जीएसटी जमा होने का स्वयं द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र/ चालान की कॉपी			
05.	राज्य/केन्द्र सरकार के किसी भी विभाग द्वारा ब्लैक लिस्ट नही होने का 50 रुपये मूल्य के गैर न्यायिक स्टाम्प पर नोटेरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र			
06.	अन्य दस्तावेज:-01. प्रोपराईटर का आधार कार्ड			

उक्त सभी रजिस्ट्रेशन एवं दस्तावेजों के संबंध में राजपत्रित अधिकारी/नोटेरी पब्लिक/स्वयं द्वारा सत्यापित प्रतिलिपि ई-निविदा में निविदा प्रपत्र के साथ अपलोड करना अनिवार्य है।

9. तकनीकी सक्षमता :-



वित्तीय टर्न ओवर :-प्रति वर्ष के टर्नओवर का विवरण (आयकर रिटर्न) गत तीन वर्षों कोई एक वित्तीय 20.00 लाख टर्न ओवर के संबंध में सी.ए. द्वारा सत्यापित दस्तावेज ई-निविदा के साथ अपलोड करने होंगे।

क्र. सं.	वित्तीय वर्ष	टर्न ओवर (राशि रुपये लाखों में)
01	2019-20	
02	2020-21	
03	2021-22	

मैंने/हमने उपनिदेशक सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा के द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या.....दिनांकमें वर्णित एवं निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न समस्त शर्तों को स्वीकार करने के साक्ष्य के रूप में मैंने/हमने हस्ताक्षर किये हैं जिन्हे मैं/हम मानने के लिये बाध्य हूँ/है।

निविदादाता द्वारा की जाने वाली घोषणा

यदि मेरे/हमारे द्वारा दिये गये उक्त तथ्य गलत पाये गये तो कार्यालय को बिना किसी पत्र/नोटिस के मेरी/हमारी अमानत राशि जब्त करने एवं उक्त निविदा को निरस्त करने का पुर्ण अधिकार उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा को प्रदत्त करता हूँ/करते हैं।

दिनांक



निविदादाता के हस्ताक्षर
संस्था/फर्म/एजेन्सी की सील

कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा**सामग्री का न्यूनतम स्पेसिफिकेशन्स**

क्र.सं.	सामग्री का नाम मय विवरण	Minimum Specification/Requirement
1	स्टेनलैस स्टील डाईनिंग टेबल सेट	<u>Dinning Table Specification</u> size (L*W) 87x30 inch Table Hight 30 inch Table Standing Pipes 30x30mm Frame Border Pipe 25x25mm S.S. Sheet Grade 202 Stainless Steel Gauge 18 Special All Meterial SS, 18 Gauge & 202 Gread or Higher <u>Dinning Chair specification</u> size (L*W) -15x15 inch Chair Hlgh-t 18 Inch Chair Back side Hight- 36inch Back Rest sheet (L*W) -15x12 inch chair standing Pipes -25x25 mm S.S.Sheet Grade -202 Stainless Steel Gauge -18 Special -All Meterial SS, 18 Gauge & 202 Gread or Higher
2	किंचन स्टील रैक	<u>Kitchen Steel Rack Specification</u> Rack Hight - 72 Inche Size (L*W)- 36x18 Inch Rack Standing Pipes -25x25 mm With SS sheet 4 self S.S. Sheet Grade -202 Stainless Steel Gauge- 18 Special - All Meterial SS, 18 Gauge &202 Gread Or Higher


उपनिदेशक
सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग
भीलवाड़ा

राजस्थान सरकार
कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा

ई-निविदा सूचना 03/2022-23

निविदा की सामान्य शर्तें

विषय :- उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा के अधीन संचालित छात्रावासों में डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक की आपूर्ति हेतु।

1. ई-निविदा के लिए बोलीदाता का सूचना प्रोद्योगिकी अधिनियम 2000 के अनुसार डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाण-पत्र (DSC) होना आवश्यक है तकनीकी बोली उन्ही बोलीदाताओं की खोली जायेगी जिनके द्वारा तय दिनांक तक निविदा फार्म शुल्क राशि 500/- Through Demand Draft बोली प्रतिभूति राशि (अनुमानित लागत का 2 प्रतिशत) के डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि **Deputy Director, Social Justice and Empowerment Department, Bhilwara** के नाम तथा ई बोली प्रक्रिया शुल्क राशि 500/- Through Demand Draft में इस कार्यालय को जमा करवा दिया गया होगा।
2. प्रतिभूति राशि (बिड सिक्योरिटी) निविदा राशि की 2 प्रतिशत एवं धरोहर राशि (परफोमेंन्स सिक्योरिटी) निविदा राशि की 2.5 प्रतिशत होगी।
3. कार्यालय द्वारा जारी किये गये निविदा प्रपत्र पर ही निविदा स्वीकार की जायेगी। निविदा दो बिड सिस्टम पर आधारित है जिसमें से तकनीकी निविदा जो PDF File में होगी व वित्तीय निविदा जो BOQ फाईल में अपलोड होगी जिसको www.eproc.rajasthan.gov.in वेबसाईट पर प्रस्तुत करना होगा। प्रथमतः तकनीकी निविदा खोली जायेगी। तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता की ही वित्तीय निविदा खोली जायेगी। सफल निविदादाता को 2.5 प्रतिशत प्रतिभूति निक्षेप राशि का डीडी के माध्यम जमा करवाकर अनुबन्ध से पूर्व प्रस्तुत करना होगा। सफल निविदादाता के द्वारा निविदा में प्रस्तुत 2 प्रतिशत अमानत राशि को प्रतिभूति राशि में समायोजन कर लिया जायेगा, शेष 0.5 प्रतिशत प्रतिभूति राशि का डीडी के माध्यम से जमा करवाकर अनुबन्ध से पूर्व जमा कराना होगा। निविदा में प्रति डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक की दर बाजार में प्रचलित दर से अधिक नहीं होनी चाहिए। ऐसी निविदा को निरस्त कर दिया जायेगा।
4. रजिस्टर्ड सामग्री प्रदाता संस्था द्वारा निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर किये जावे।
5. निविदादाता को इस प्रपत्र के पृष्ठ संख्या 01 पर अंकित सभी दस्तावेजों की छाया प्रतियां स्व प्रमाणित कर इस तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ अपलोड करनी होगी।
6. समान दरें प्राप्त होने पर सामग्री की क्वालिटी/ब्रान्ड के आधार पर उपापन समिति द्वारा सर्वसम्मति से लिया गया निर्णय मान्य होगा।
7. बोली स्वीकृत होने की स्थिति में 7 दिवस में सफल निविदा दाता को निर्धारित प्रपत्र में स्वयं के खर्च पर 500/- रुपये मूल्य के गैर न्यायिक स्टाम्प पर एक अनुबन्ध भरना होगा जिसकी मूल प्रति निःशुल्क कार्यालय उपनिदेशक, सामान्य अवि, भीलवाड़ा को देनी होगी। सामग्री आपूर्ति एवं नियमों को भली प्रकार से निभाने के लिए वित्त (जीएण्डटी) विभाग राजस्थान सरकार गजट नोटिफिकेशन दिनांक 12.01.2022 के अनुसार कुल निविदा राशि की 2.5 प्रतिशत राशि सिक्योरिटी डिपोजिट के रूप में जमा करानी होगी। जो बैंक ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक के माध्यम से जमा कराई जा सकती है। इस जमा पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। पूर्व में 2 प्रतिशत जमा धरोहर राशि इसमें समायोजित कर ली जायेगी।
8. निविदादाता द्वारा राज्य/केन्द्र सरकार के किसी भी विभाग द्वारा ब्लैक लिस्ट नहीं होने का 50 रुपये मूल्य के गैर न्यायिक स्टाम्प पर नौटरी पब्लिक द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र ई-निविदा के साथ अपलोड करना होगा। स्टाम्प निविदा जारी होने के बाद की तिथि का होना चाहिए तथा मूल शपथ पत्र, निविदा/धरोहर राशि के डीडी के साथ निर्धारित समय तक कार्यालय में जमा करवाना होगा।
9. निविदादाता यदि निविदा खुलने के बाद परन्तु अनुमोदन/स्वीकृति से पूर्व अपनी दरों में परिवर्तन करें, या निविदा वापस लेने या आपूर्ति की जाने वाली सामग्री का अनुबन्ध समय पर नहीं करें या समय पर सम्पादन सिक्योरिटी राशि जमा नहीं करावे या समय पर सामग्री की आपूर्ति नहीं करावे या अनुबन्ध की शर्तों का उल्लंघन करें, तो निविदा निरस्त कर अमानत राशि जब्त कर ली जावेगी एवं नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।
10. अस्वीकृत निविदादाताओं को निविदा प्रपत्र के साथ जमा करवाई गई धरोहर राशि लोटा दी जायेगी, किन्तु निम्नांकित परिस्थितियों में धरोहर राशि जब्त कर ली जायेगी—
 - क. यदि निविदादाताओं को निविदा खोलने के बाद, किन्तु उसकी स्वीकृति के पूर्व अपने प्रस्ताव को वापस ले लेता है अथवा स्वेच्छा से संशोधित करता है।
 - ख. यदि निविदादाता निर्धारित अवधि में अनुबन्ध निष्पादित नहीं करता है।
 - ग. यदि निविदादाता कार्य आदेश मिलने के बाद प्रतिभूति राशि जमा नहीं कराता है।
 - घ. यदि निविदादाता कार्य आदेश के अनुसार सामग्री सप्लाई नहीं करता है।
11. सफल निविदादाता अपने कार्यों या उसके किसी सारवान भाग को किसी अन्य संस्था/व्यक्ति/एजेन्सी को नहीं सौपेगा और ना ही उप बेचान करेगा।
12. न्यूनतम बोली स्वीकार करने के लिए यह कार्यालय बाध्य नहीं होगा तथा किसी भी निविदा को बिना कारण बताये निरस्त/अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार उपापन समिति सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा को होगा।



13. यदि सफल निविदादाता सामग्री आपूर्ति बीच में ही छोड़कर चला जाता है अथवा अनुबन्ध की शर्तों के अनुसार कार्य नहीं करता है तो ऐसी दशा में उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा को निविदादाता की जोखिम एवं लागत पर अन्य वैकल्पिक व्यवस्था करवाने का अधिकार होगा एवं उसकी वसूली सम्बन्धित निविदादाता से की जावेगी।
14. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में उपापन समिति का निर्णय अन्तिम होगा जो सभी पक्षों को मान्य होगा। कानूनी विवाद का न्याय क्षेत्र भीलवाड़ा, राजस्थान होगा।
15. सामग्री प्रदायकर्ता द्वारा प्रस्तुत प्रमाण पत्रों में कोई त्रुटि पाये जाने पर निविदा को रद्द करने का अधिकार उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा को होगा।
16. सामग्री प्रदायकर्ता का कार्य संतोषप्रद नहीं होने की स्थिति में अनुबन्ध निरस्त कर प्रतिभूति राशि जब्त करने का पूर्ण अधिकार उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा को होगा।
17. सामग्री की आपूर्ति निर्धारित किये गये स्पेशिफिकेशन/ब्रान्ड में ही करनी होगी अगर सामग्री की आपूर्ति निर्धारित स्पेशिफिकेशन/ब्रान्ड के अनुसार नहीं की जाती है तो भुगतान नहीं किया जाकर उपापन संस्था जारी कार्यादेश को रद्द कर सकेगी।
18. समस्त सामग्री बाजार में प्रचलित उच्च ब्रान्ड/क्वालिटी में होनी चाहिए।
19. निविदादाता निविदा प्रपत्र भली प्रकार से पूर्ण रूप से भरकर प्रत्येक पृष्ठ पर अपने हस्ताक्षर एवं फर्म की मोहर अंकित करके पीडीएफ फाईल को निर्धारित दिनांक एवं समय तक www.eproc.rajasthan.gov.in वेबसाईट पर अपलोड हो जाना चाहिये। प्राप्त निविदाये उपस्थित निविदादाताओं या उनके प्रतिनिधियों के समक्ष उपापन समिति द्वारा निर्धारित दिनांक एवं समय को खोली जायेगी। निविदा खोलने की तिथि को राजकीय अवकाश होने पर निविदा अगले दिन खोली जाएगी।
20. दरे शब्दों एवं अंकों दोनो में लिखी जायेगी इसमें कोई त्रुटि या उपरिलेखन नहीं होना चाहिए।
21. निविदा में दी गई शर्तों के अतिरिक्त निविदादाता द्वारा दी गई शर्तें स्वीकार नहीं की जावेगी अर्थात् सशर्त निविदाये स्वीकार नहीं की जावेगी तथा तकनीकी निविदा में सफल होने के पश्चात ही वित्तीय निविदा खोली जावेगी।
22. निविदादाता के बिलों के भुगतान में से केन्द्र सरकार अथवा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये समस्त आदेश/संशोधन आदेशों के अनुरूप आयकर टी.डी.एस., जी.एस.टी. टीडीएस अथवा अन्य करों की कटौती की जावेगी।
23. सामान्य वित्तीय लेखा नियम के अनुसार उचित प्रारूप में बिल तीन प्रतियों में प्रस्तुत करने पर नियमानुसार भुगतान किया जाएगा। विलम्ब से बिल प्रस्तुत करने पर भुगतान में होने वाले विलम्ब के लिए अनुबन्धित बोलीदाता स्वयं जिम्मेदार होगा।
24. आदेशानुसार अथवा अनुमोदित गुणवत्ता का कार्य सम्पादित नहीं करने या कार्य करने में असमर्थ होने पर वांछित कार्य अन्य फर्म से करवाये जाने की दशा में अन्तर राशि की वसूली सम्बन्धित दोषी फर्म से की जायेगी।
25. सामग्री की दरें सभी करों एवं प्रभारों सहित (एफ.ओ.आर.) रहेगी।
26. सामग्री की आपूर्ति कार्यालय के अधीन संचालित जिले के छात्रावासों में करनी होगी जिसके लिए अलग से भाडा देय नहीं होगा अर्थात् उक्त सामग्री का एफओआर जिले में संचालित (संलग्न सुची) के अनुसार छात्रावासों में करना होगा।
27. मात्रा की सीमा व पुनरादेश- यदि निविदा सूचना में दर्शित मात्रा से अधिक या कम के आदेश दिये जाते हैं तो भी निविदादाता अपेक्षित प्रदाय की आपूर्ति हेतु आबद्ध होगा। पुनरादेश की मात्रा व शर्तें लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 तथा वित्त विभाग द्वारा जारी लागू प्रावधानों के अनुसार होगी।
28. भुगतान:- नकद एवं अग्रिम भुगतान किसी भी स्थिति में नहीं किया जायेगा। सामान की सुपुर्दगी संतोषप्रद ढंग से करने के बाद सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों तथा राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के अनुसार बिल प्रस्तुत करने पर भुगतान किया जावेगा। बिल के साथ फर्म के बैंक खाते का विवरण भी संलग्न करावें।
29. निविदा दर प्रस्तुत करने वाली फर्म/निविदादाता वित्त विभाग राजस्थान के परिपत्र क्रमांक एफ-1(8)वित्त/साविलेनि/2011 दिनांक 04.02.2013 में उल्लेखित Annexures (निविदा शर्तों के साथ संलग्न) में वर्णित शर्तों को भी मानना/मानने के लिये बाध्य होगा।
30. निविदादाता को फर्म के पंजीकरण (कम्पनी एक्ट/फर्म/उद्योग विभाग, राजस्थान में पंजीकरण/डीलरशीप ऑथोरिजेशन इत्यादि) का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
31. निरीक्षण-कार्यालय द्वारा अधिकृत समिति द्वारा आपूर्ति सामग्री की भौतिक जांच की जा सकेगी।
32. अनुमोदित फर्म द्वारा सामग्री की आपूर्ति करते समय सामग्री के किसी भी प्रकार की टूट/फूट/खराब होने की स्थिति में स्वयं फर्म/निविदादाता उत्तरदायी होगा।
33. सफल निविदादाता को कार्यादेश जारी करने के पश्चात सामग्री आपूर्ति से पूर्व प्रत्येक सामग्री का एक नमूना प्रस्तुत करना होगा जो कि निविदा में दी गई स्पेशिफिकेशन या उससे उच्च स्पेशिफिकेशन के अनुसार होना चाहिए, सामग्री का नमूना निविदा में दी गई स्पेशिफिकेशन के अनुसार नहीं होने पर सफल निविदादाता का कार्यादेश रद्द कर दिया जायेगा और दुसरी वरीयता वाले निविदादाता को मौका दिया जायेगा।
34. परिदान कालावधि-जिस बोलीदाता की बोली स्वीकृत हो चुकी है, वह इस कार्यालय द्वारा आदेश दिये जाने पर आदेश में वर्णित अवधि में सामग्री आपूर्ति की व्यवस्था करेगा। समय पर सामग्री की व्यवस्था में असफल रहने पर परिनिर्धारित राशि की वसूली की जावेगी।

E-9

35. परिनिर्धारित क्षति (Liquidated damages) परिनिर्धारित क्षति के साथ सेवा सुपुर्दगी अवधि में वृद्धि करने के मामले में वसूली निम्नलिखित प्रतिशत के आधार पर उन स्टोर के मूल्यों के लिए की जाएगी जिनकी बोलीदाता सेवा सप्लाई करने में असफल रहा है :-
- (क) विहित सुपुर्दगी अवधि की एक चौथाई अवधि तक के विलम्ब के लिए - 2.5%
- (ख) विहित सुपुर्दगी अवधि के लिए चौथाई अवधि से अधिक - 5%
- (ग) विहित सुपुर्दगी अवधि की से अधिक किन्तु - 7.5%
- विहित अवधि के तीन चौथाई से अनधिक अवधि के लिए
- (घ) विहित सुपुर्दगी अवधि की तीन चौथाई से अधिक के विलम्ब के लिए - 10%
- (ङ) विलम्ब की अवधि में अर्धे दिन से कम के भाग को छोड़ दिया जायेगा।
- (च) परिनिर्धारित क्षति की अधिकतम राशि 10 प्रतिशत होगी।
- (छ) यदि बोलीदाता किन्ही बाधाओं के कारण संविदान्तर्गत सेवा की सप्लाई को पूर्ण करने के लिए समय में वृद्धि चाहता है, तो वह लिखित में उस प्राधिकारी को आवेदन करेगा जिसमें प्रदायगी आदेश दिया है, किन्तु वह उसके लिए आवेदन बाधा को घटित होने पर तुरन्त उसी समय करेगा न कि सप्लाई पूर्ण होने की निर्धारित तारीख के बाद करेगा।
36. अन्य शर्तें सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों, राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 के अनुसार मान्य होगी तथा उपरोक्त के अतिरिक्त राज्य सरकार के द्वारा समय समय पर जारी किये गये निर्देशों एवं आदेशों का पालन करना अनिवार्य होगा।

नोट:- निविदा फॉर्म में टंकण की त्रुटि होने की दशा में GF&AR में वर्णित शर्तें ही अन्तिम रूप में मान्य होगी।

उपनिदेशक
सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग
भीलवाड़ा

निविदा सूचना एवं उपरोक्त निविदा प्रपत्र में वर्णित 1 से 36 तक की समस्त शर्तों को अच्छी तरह पढ़ लिया है तथा निविदा की समस्त शर्तें स्वीकार किये जाने के प्रमाण स्वरूप निविदा शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर कर दिये हैं जिसे मानने हेतु फर्म/निविदादाता सहमत है।

हस्ताक्षर
निविदादाता/फर्म/एजेन्सी मय सील

एस.आर.प्रारूप-11
निविदादाता की घोषणा
(नियम 43-VII)

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिन सामानों/सामग्री के लिए निविदा दी है उनका/उनके मैं/हम बोनाफाईड विनिर्माता/थोक विक्रेता/सोल वितरक/प्राधिकृत डीलर हूँ/हैं।

मैं/हम उपरोक्त समस्त शर्तें हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रतीक स्वरूप मैंने/हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं तथा समस्त शर्तों का पालन करने के लिये सहमत हूँ/हैं।

यदि यह घोषणा असत्य पाई जाए तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना निविदा को जिस सीमा तक उसे स्वीकार किया गया है, रद्द किया जा सकेगा।



निविदा दाता के हस्ताक्षर
मय पूर्ण पता

.....
.....

Hostel List 2022-23 run under by Deputy Director SJED BHILWARA for Supply of Tender Item With Proper Installation			
S. No.	Hostel Name	डाईनिंग टेबल सैट अनुमानित मात्रा	किचन स्टील रैक अनुमानित मात्रा
1.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Sahara	2	1
2.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Amali	2	1
3.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Badliyas	2	1
4.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Badnor	3	1
5.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Banera	2	1
6.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Bapunagar, Bhilwara	4	1
7.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Barsani (Asind)	2	1
8.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Devriya	3	1
9.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Gangapur	3	1
10.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Hurda	2	1
11.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Kanechan kala	4	1
12.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Kareda	2	1
13.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Koshithal	3	1
14.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Kotri	2	1
15.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Ladpura	2	1
16.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Mandal	2	1
17.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Mandalgarh	3	1
18.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Mangrop	2	1
19.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Nandrai	3	1
20.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Peeplund	2	1
21.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Phuliyakalan	3	1
22.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Raipur	3	1
23.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Salavtiya	2	1
24.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Shahpura	3	1
25.	GOVT. College Level (SC) Girls Hostel, Bhilwara SMM PG	3	1
26.	GOVT. College Level (SC) Girls Hostel, Bhilwara	5	1
27.	GOVT. SAVITRI BAI PHULE HOSTEL, Daulatgarh	2	1
28.	GOVT. Devnarayan Girls Hostel, Bhilwara	2	1
29.	GOVT. Devnarayan Hostel, Asind	4	1
30.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Hamirgarh	2	1
31.	GOVT. AMBEDKAR HOSTEL, Pur	2	1
Total		81	31

नोट:- सफल निविदादाता को उक्त छात्रावासों में स्वयं के खर्च पर किचन स्टील रैक का सप्लाय/इन्स्टॉलेशन भी करवाना होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर
नाम एवं पता

मैं/हम उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा द्वारा जारी की गई खुली निविदा सूचना क्रमांकदिनांक में वर्णित समस्त शर्तों तथा संलग्न पत्रों (जिसके समस्त पृष्ठों पर हमने उसमें वर्णित शर्तों की स्वीकृति के प्रमाण स्वरूप हस्ताक्षर कर दिये हैं) में दी गई समस्त शर्तों से बाध्य होना स्वीकार करते हैं साथ ही इस बात पर भी सहमति देते हैं कि मैं/हमारे द्वारा निविदा के साथ संलग्न किये गए समस्त दस्तावेजों की प्रामाणिकता की जांच मैं/हमारे द्वारा अपने स्तर पर कर ली गई है। सभी दस्तावेज विधिक/प्रक्रियात्मक/मौलिक रूप से सही हैं। यदि निविदा प्रक्रिया या निविदा प्रक्रिया के पश्चात् किसी भी स्तर पर उक्त दस्तावेजों की प्रामाणिकता असिद्ध होती है तो इसके लिए मैं/हम पूर्ण रूपेण उत्तरदायी रहूंगा/रहेंगे एवं इसके लिए विभाग किसी भी स्तर पर किसी भी समय बिना नोटिस दिये हमारी निविदा/अनुबन्ध को निरस्त करने, मैं/हमारे विरुद्ध कानूनी/विधिसम्मत दण्डात्मक कार्यवाही करने के लिए सक्षम होगा।



हस्ताक्षर
निविदादाता/फर्म/एजेन्सी मय सील

संलग्न दस्तावेजों की सूची

क्र.सं.	नाम दस्तावेज/प्रमाण-पत्र	नत्थी सं.
01.	वस्तु एवं सेवा कर (GST)	
02.	आयकर (पैन नम्बर)	
03.	राजस्थान दुकान एवं वाणिज्य सं. अधि. 1958 या भारतीय साझेदारी अधिनियम 1932 या भारतीय कम्पनी अधिनियम 1956 या के अन्तर्गत	
04.	जुलाई-2022 तक का जीएसटी जमा होने का स्वयं द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र/ चालान की कॉपी	
05.	राज्य/केन्द्र सरकार के किसी भी विभाग द्वारा ब्लैक लिस्ट नही होने का 50 रुपये मूल्य के गैर न्यायिक स्टाम्प पर नौटेशी पब्लिक द्वारा प्रमाणित प्रमाण-पत्र	
06.	अन्य दस्तावेज:-01. प्रोपराईटर का आधार कार्ड	

निविदादाता के हस्ताक्षर

निविदादाता का नाम एवं पूर्ण पता

राजस्थान सरकार
कार्यालय उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा
ई-निविदा सूचना 03/2022-23
निविदा प्रपत्र (वित्तीय निविदा)

विषय :- उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग भीलवाड़ा के अधीन संचालित छात्रावासों के लिए डाईनिंग टेबल सैट, किचन स्टील रैक की आपूर्ति हेतु।

01. निविदा प्रस्तुत करने वाली संस्था/फर्म/एजेन्सी का नाम तथा डाक का पूरा पता.....
.....ई-मेल आईडी
- मोबाईल.....
02. प्रोपराईटर का नाम एवं स्थायी पता
03. प्रोपराईटर का आधार कार्ड नम्बर.....
04. निविदा प्रपत्र शुल्क राशि 500/- रुपये जमा कराने का विवरण -
Through Demand Draft
05. ई-निविदा प्रक्रिया शुल्क राशि 500/- रुपये जमा कराने का विवरण -
Through Demand Draft
06. बोली प्रतिभूति राशि अनुमानित लागत की 2 प्रतिशत रुपयेजो कि उपनिदेशक, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा के पक्ष में जारी हो जमा कराने का विवरण :-
डी.डी./बैंकर चैक संख्यादिनांक
07. तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न समस्त शर्तों से सहमत हूँ/हैं सहमति के साक्ष्य स्वरूप तकनीकी निविदा शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर मेरे/हमारे हस्ताक्षर किये गये हैं।
08. दरें समस्त करों सहित निम्नानुसार हैं:-

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	वांछित न्यूनतम स्पेसिफिकेशन	प्रस्तुत दर प्रति नग सभी करों, एफओआर एवं इन्सटॉलेशन सहित
1	2	3	4
1.	डाईनिंग टेबल सैट	Annexure-1 में वर्णित स्पेसिफिकेशन या उससे उच्च स्पेसिफिकेशन	B.O.Q. Excel Sheet में अंकित करे।
2.	किचन स्टील रैक	Annexure-1 में वर्णित स्पेसिफिकेशन या उससे उच्च स्पेसिफिकेशन	B.O.Q. Excel Sheet में अंकित करे।

नोट :-

1. दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में अंकित की जानी है।
2. दरें समस्त करों सहित होगी एवं एफओआर कार्यालय के अधीन संचालित छात्रावासों (संलग्न सूची), भीलवाड़ा होगी।
3. निविदा में निर्धारित स्पेसिफिकेशन के अनुरूप ही सामग्री स्वीकार्य होगी।
4. निविदा की दरें संलग्न **B.O.Q. Excel Sheet** में अंकित करनी होगी।

उपरोक्त सामग्री/सेवायें की निविदा के सन्दर्भ में जारी की गई समस्त शर्तों को स्वीकार करते हुये सप्लाई करने को सहमत हूँ। आदेशित सामग्री/सेवायें नियत समय पर आपूर्ति करने को सहमत हूँ। निविदा की समस्त शर्तों को पढ़कर/समझकर उक्तानुसार दरें प्रस्तुत की गई है।



हस्ताक्षर निविदादाता मय सील

Compliance with the Code of Integrity and No Conflict of

Interest

Any person participating in a procurement process shall-

- (a) not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;
- (b) not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;
- (c) not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
- (d) not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
- (e) not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process;
- (f) not obstruct any investigation or audit of procurement process;
- (g) disclose conflict of interest, if any; and
- (h) disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Conflict of Interest:-

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of Interest.

A Conflict of Interest is considered to be a situation, in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.

- i. A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:
 - a. have controlling partners/shareholders in common; or
 - b. receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
 - c. have the same legal representative for purposes of the Bid; or
 - d. have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
 - e. the Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or
 - f. the Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or Services that the subject of the Bid; or
 - g. Bidder or any of its affiliates has been hired (or is proposed to be hired) by the Procuring Entity as engineer-in-charge/consultant for the contract.

Date:
Place:

Signature of bidder with seal



Declaration by the Bidder regarding Qualifications
Declaration by the Bidder

In relation to my/our bid submitted to Assistant Director, Social Justice and Empowerment Department, Bhilwara for supply of Dining Table set, Kitchen Rack from the date of issuing the work order in response to their notice inviting bids no date..... I/we hereby declare under section 7 of Rajasthan Transparency in public procurement Act, 2012 that:

1. I/we possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the bidding document issued by the procuring entity:
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the union and the state govt. or any local authority as specified in the bidding document:
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons:
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of my criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statement or misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings:
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the act, rules and the bidding document, which materially affects fair competition:

Date:
Place:

Signature of bidder with seal



Grievance Redressal during Procurement Process

The designation and address of the First Appellate Authority is The Additional Director, Social Justice and Empowerment Department, Jaipur.

The designation and address of the Second Appellate Authority is The Director, Social Justice and Empowerment Department, Jaipur

Filing an appeal

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued there under, he may file an appeal to First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved.

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings:

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable.

- (1) The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall Endeavour to dispose it of within thirty days from the date of the appeal.
- (2) If the officer designate under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder of the Procuring Entity is aggrieved by the order passed by the first Appellate Authority, the Bidder of prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file a second appeal to Second Appellate Authority specified in the Bidding Document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.
- (3) Appeal not to lie in certain cases

No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely:-

- (a) determination of need of procurement;
 - (b) provisions limiting participation of Bidder in the Bid process;
 - (c) the decision of whether or not to enter into negotiations;
 - (d) cancellation of a procurement process;
 - (e) applicability of the provisions of confidentiality.
- (4) Form of Appeal
 - (a) An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many copies as there are respondents in the appeal.
 - (B) Every appeal shall be accompanied by an order appealed against, if any, affidavit verifying the facts stated in the appeal and proof of payment of fee.

Date:
Place:

Signature of bidder with seal



**Mamorandum of appeal under the rajasthan transparency in public
procurement act, 2012**

Appeal No.....of

Before the..... (First/Second Apellate Authority)

1. Particulars of appellant:

- (i) Name of the appellant
- (ii) Official address, if any
- (iii) Residential address

2. Name and address of the respondent (s);

- (i)
- (ii)
- (iii)

3. Number and date of the order appealed against

and name and designation of the officer/authority
who passed the order (enclose copy) or a
statement of a decision, action or omission of
the procuring entity in contravention to the provisions
of the act by which the appellant is aggrieved:

4. If the appellant proposes to be represented

by a representative the name and postal address
of the representative:

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal:

6. Ground of appeal:

.....
.....
.....
.....
.....(Supported by an affidavit)

7. Prayer:

.....
.....
.....
.....

Date:

Signature of bidder with seal

Place:



Additional Conditions of Contract

1. Correction of arithmetical errors

Provided that a Financial Bid is substantially responsive, the Procuring Entity will correct arithmetical errors during evaluation of Financial Bids on the following basis:

- i. if there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected, unless in the opinion of the Procuring Entity there is an obvious misplacement of the decimal point in the unit price, in which case the total price as quoted shall govern and the unit price shall be corrected;
- ii. if there is an error in a total corresponding to the addition or subtraction of subtotals, the subtotals shall prevail and the total shall be corrected; and
- iii. if there is a discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.

If the Bidder that submitted the lowest evaluated Bid does not accept the correction of errors, its Bid shall be disqualified and its Bid Security shall be forfeited or its Bid Securing Declaration shall be executed.

2. Procuring Entity's Right to Vary Quantities

- i. At the time of award of contract, the quantity of Goods, Works of services originally specified in the Bidding Document may be increased or decreased by a specified percentage, but such increase or decrease shall not exceed twenty percent, of the quantity specified in the Bidding Document. It shall be without any change in the unit prices or other terms and conditions of the Bid and the conditions of contract.
- ii. If the Procuring Entity does not procure any subject matter of procurement or procures less than the quantity specified in the Bidding Document due to change in circumstances, the Bidder shall not be entitled for any claim or compensation except otherwise provided in the Conditions of Contract.
- iii. In case of procurement of Goods or services, additional quantity may be procured by placing a repeat order on the rates and conditions of the original order. However, the additional quantity shall not be more than 25% of the value of Goods of the original contract and shall be within one month from the date of expiry of last supply. If the Supplier fails to do so, the Procuring Entity shall be free to arrange for the balance supply by limited Bidding or otherwise and the extra cost incurred shall be recovered from the supplier.
- iv.

Date:
Place



Signature of bidder with seal

इकरार नामा

यह करार पत्र आज दिनांक.....माह.....सन्.....को एक पक्ष.....(जिसे इसमें आगे अनुमोदित सेवा प्रदाय कर्ता कहा गया है तथा इस अभिव्यक्ति में जहाँ संदर्भ द्वारा ऐसा स्वीकार किया जाएगा, उसके उत्तराधिकारियों, निष्पादको एवं प्रशासको को शामिल किया हुआ समझा जाएगा) तथा राजस्थान राज्य सरकार (जिसे इसमें आगे सरकार कहा गया है। तथा इस अभिव्यक्ति में जाहँ संदर्भ द्वारा ऐसा स्वीकार किया जाएगा उसके पद के उत्तराधिकारियों एवं समनुदेशितियों को शामिल किया हुआ समझा जाएगा) द्वितीय पक्ष के बीच सम्पन्न किया गया।

1. चूकि सामग्री प्रदाय कर्ता राजस्थान राज्य के भीलवाड़ा जिले में उपनिदेशक, समाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, भीलवाड़ा में वाटर कुलर एवं स्मार्ट टीवी कय निविदा की शर्तों में दिये गये तरीके से तथा कार्यदेश संख्या..... दिनांक.....में दी गई दरों पर प्रदाय करने के लिए सरकार से समहत हो गया है।

2. एवं चूकि सेवा प्रदाय कर्ता ने रुपयों की राशि निम्न प्रकार से जमा करायी है:-

(1) नगद / बैंक ड्राफ्ट / चालन संख्या / बैंकर्स चेक / रसीद संख्या.....दिनांक.....

3. अतः अब यह विलेख निम्नलिखित का साक्षी है।

- (1) कार्यदेश संख्या.....दिनांक.....दी गई दरों परके माफ्त सरकार द्वारा किये जाने वाले भुगतान के प्रतिफल सेवा प्रदायकर्ता निविदा एवं संविदा की शर्तों में दिये गये तरीके से उक्त सामग्री की सप्लाई करेगा।
 - (2) निविदा सूचना संख्या..... दिनांक.....से संलग्न खुली निविदा हेतु निविदा एवं कार्य करने की शर्तों को तथा इस करार पत्र को निष्पादित करने वाले पक्षकारों के लिए मान्य होगी।
 - (3) सेवा प्रदायकर्ता कार्यदेश संख्या.....दिनांक.....से उल्लेखित अवधि / तिथि निर्धारित संख्या में सामग्री की सप्लाई करेगा।
4. सरकार एतद् द्वारा स्वीकार करती है कि यदि सामग्री प्रदायकर्ता उपयुक्त तरीके से विधिवत सामग्री प्रदाय करेगा उक्त शर्तों का पालन करेगा तथा उन्हें बनाये रखेगा, तो सरकार.....के माध्यम से अनुमोदित सामग्री प्रदाय को उक्त शर्तों में दिये गये समय पर तथा तरीके से सामग्री प्रदायक के लिए देय राशि का भुगतान करेगी या करवाएगी।
5. करार से उत्पन्न होने वाले समस्त विवाद तथा इस करार पत्र के निर्वाचन या व्याख्या से सम्बन्धित सभी प्रश्न सरकार (सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान - जयपुर) द्वारा विनिश्चित किये जाएंगे तथा सरकार का निर्णय अंतिम होगा।

इसकी साक्षी में इसमें पक्षकारों ने आज दिनांक.....माह.....सन्.....को अपने हस्ताक्षर किये।

राज्यपाल के लिए एवं उनकी और से
पदनाम

अनुमोदित सेवा प्रदायकर्ता के हस्ताक्षर

दिनांक साक्षी सं 1

साक्षी सं 2

दिनांक साक्षी सं. 2

साक्षी सं. 2

