

राजस्थान सरकार  
सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग

क्रमांक: एफ. 15(3)(145)/सा.सु/पालनहार/सान्याअवि/2021/48023

जयपुर, दिनांक : 18/08/23

संयुक्त निदेशक/उप निदेशक/सहायक निदेशक  
सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग,  
समस्त।

**विषय:-** पालनहार योजनान्तर्गत लाभान्वित बच्चों की जन्मतिथि एवं पात्रता की श्रेणी परिवर्तन करने हेतु पोर्टल पर उपलब्ध करवाये गये विकल्प/प्रावधान के संबंध में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि पालनहार योजनान्तर्गत ऑनलाइन आवेदन पत्र में बच्चों की जन्मतिथि एवं पात्रता की श्रेणी गलत अंकित कर दिये गये प्रकरणों के निस्तारण हेतु पालनहार पोर्टल पर जन्मतिथि परिवर्तन करने एवं गलत पात्रता श्रेणी में किये गये आवेदनों में पात्रता की श्रेणी सही करने हेतु जिला कार्यालय स्तर पर "Modify data" का विकल्प उपलब्ध करवा दिया गया है।

पोर्टल पर बच्चों की जन्मतिथि में निम्नानुसार परिवर्तन किया जा सकेगा :-

1. लाभार्थी द्वारा बच्चे के 18 अथवा 19 वर्ष की आयु पूर्ण करने से पहले जन्म तिथि में संशोधन करवाये जाने की स्थिति में जनाधार/आधार पोर्टल पर बच्चे की जन्म तिथि में संशोधन करवाना होगा।
2. यदि बच्चे की आयु 0-6 वर्ष के मध्य है, और जन्म तिथि में संशोधन करवाने पर बच्चे की आयु 0 से 6 वर्ष के मध्य ही रहती है, तो देय लाभ में कोई परिवर्तन नहीं होगा। यदि बच्चे की आयु 0-6 वर्ष के मध्य है, और जन्म तिथि में संशोधन करवाने पर बच्चे की आयु 6 वर्ष से अधिक हो जाती है, तो ऐसी स्थिति में संशोधन पश्चात् (पोर्टल पर संशोधित दिनांक से) नियमानुसार बढी हुई राशि देय होगी।
3. यदि बच्चे की आयु 6-18 वर्ष के मध्य है एवं जन्म तिथि में संशोधन करवाने पर बच्चे की आयु 0-6 वर्ष के मध्य होती है, तो ऐसी स्थिति में पूर्व में किये गये आधिक्य भुगतान राशि का समायोजन आगामी किये जाने वाले भुगतान राशि से किया जावेगा।
4. पालनहार पोर्टल पर जन्मतिथि अधिकतम एक बार ही अपडेट की जा सकेगी।
5. पालनहार पोर्टल पर जन्मतिथि में परिवर्तन हेतु निर्धारित प्रारूप भरकर जिलाधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित प्रति पोर्टल पर अपलोड की जावेगी।

**Signature valid**

Digitally signed by Jasmeet Singh  
Monga  
Designation: Director  
Date: 2023.08.18 10:33:04 IST  
Reason: Approved

RajKaj Ref No. : 4479758



इसी प्रकार से पात्रता की श्रेणी में निम्नानुसार परिवर्तन किया जा सकेगा :-

1. लाभार्थी द्वारा श्रेणी परिवर्तन के कारण यदि आधिक्य भुगतान किये जाने से कोई वसूली योग्य राशि निकलती है और इसकी ई-ग्रास चालान के माध्यम से वसूली की जा चुकी है तो पोर्टल पर वसूली की एन्ट्री करनी होगी। वसूली से शेष रही राशि का समायोजन आगामी किये जाने वाले भुगतान राशि से किया जावेगा।
2. लाभार्थी द्वारा श्रेणी परिवर्तन के कारण देय लाभ में यदि वृद्धि होती है तो ऐसी स्थिति में संशोधन पश्चात् (पोर्टल पर श्रेणी परिवर्तन किये जाने की दिनांक से) नियमानुसार बढ़ी हुई राशि देय होगी।
3. पालनहार पोर्टल पर पात्रता की श्रेणी अधिकतम एक बार ही अपडेट की जा सकेगी।
4. पालनहार पोर्टल पर पात्रता की श्रेणी में परिवर्तन हेतु निर्धारित प्रारूप भरकर जिलाधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित प्रति पोर्टल पर अपलोड की जावेगी।

अतः समस्त जिलाधिकारियों को निर्देशित किया जाता है कि आपके जिले में जन्मतिथि एवं पात्रता की श्रेणी में परिवर्तन हेतु प्राप्त प्रकरणों का परीक्षण उपरान्त ही पोर्टल पर संशोधन करवाना सुनिश्चित करावें। किसी भी स्थिति में दोहरा/आधिक्य भुगतान होने की स्थिति में समस्त जिम्मेदारी आप स्वयं की होगी। सुलभ संदर्भ हेतु मार्गदर्शिका संलग्न है।

संलग्न:- यूजर मैनुअल।

(जगजीत सिंह मोंगा)  
निदेशक एवं संयुक्त शासन सचिव

क्रमांक: एफ. 15(3)(145)/सा.सु/पालनहार/सान्याअवि/2021/ 48024-26  
प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ:-

जयपुर, दिनांक : 18/08/23

1. निजी सचिव, शासन सचिव, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान जयपुर।
2. एनालिस्ट कम प्रोग्रामर (उप निदेशक), सान्याअवि, मुख्यावास को आवश्यक कार्यवाही करने एवं विभागीय वेबसाइट पर अपलोड कराने हेतु।
3. ब्लॉक सामाजिक सुरक्षा अधिकारी, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, समस्त (राज.) को भेजकर लेख है आपके स्तर पर जन्म दिनांक एवं पात्रता की श्रेणी परिवर्तन हेतु लम्बित समस्त प्रकरणों को जिलाधिकारी स्तर से नियमानुसार सही करवाकर भुगतान की कार्यवाही किया जाना सुनिश्चित करे।
4. रक्षित पत्रावली।

Signature valid

निदेशक एवं संयुक्त शासन सचिव  
Monga  
Designation : Director  
Date: 2023.08.18 10:33:04 IST  
Reason: Approved

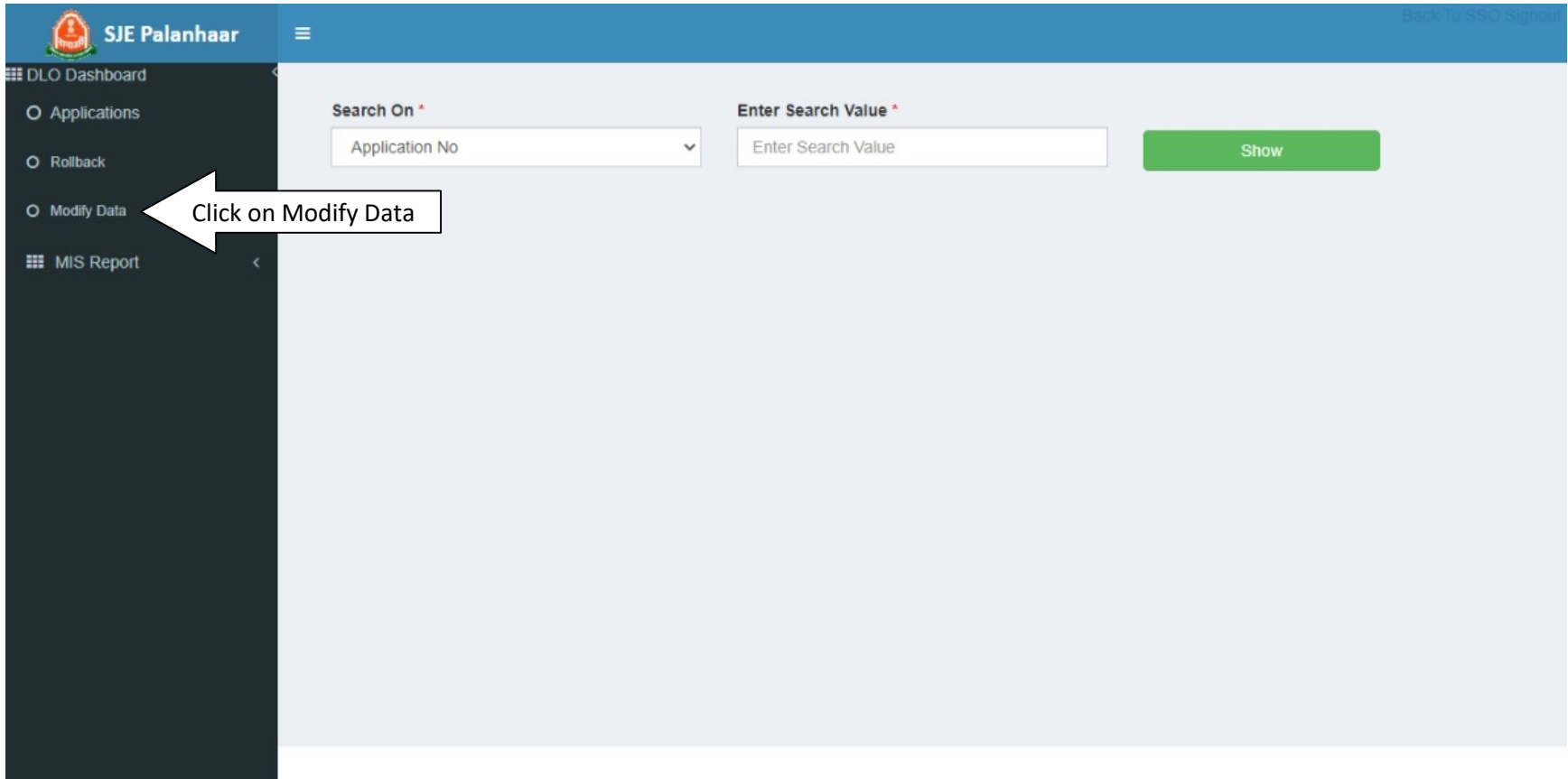
RajKaj Ref No. : 4479758



## पालनहार योजना पोर्टल मार्गदर्शिका (जन्मतिथि अपडेट)

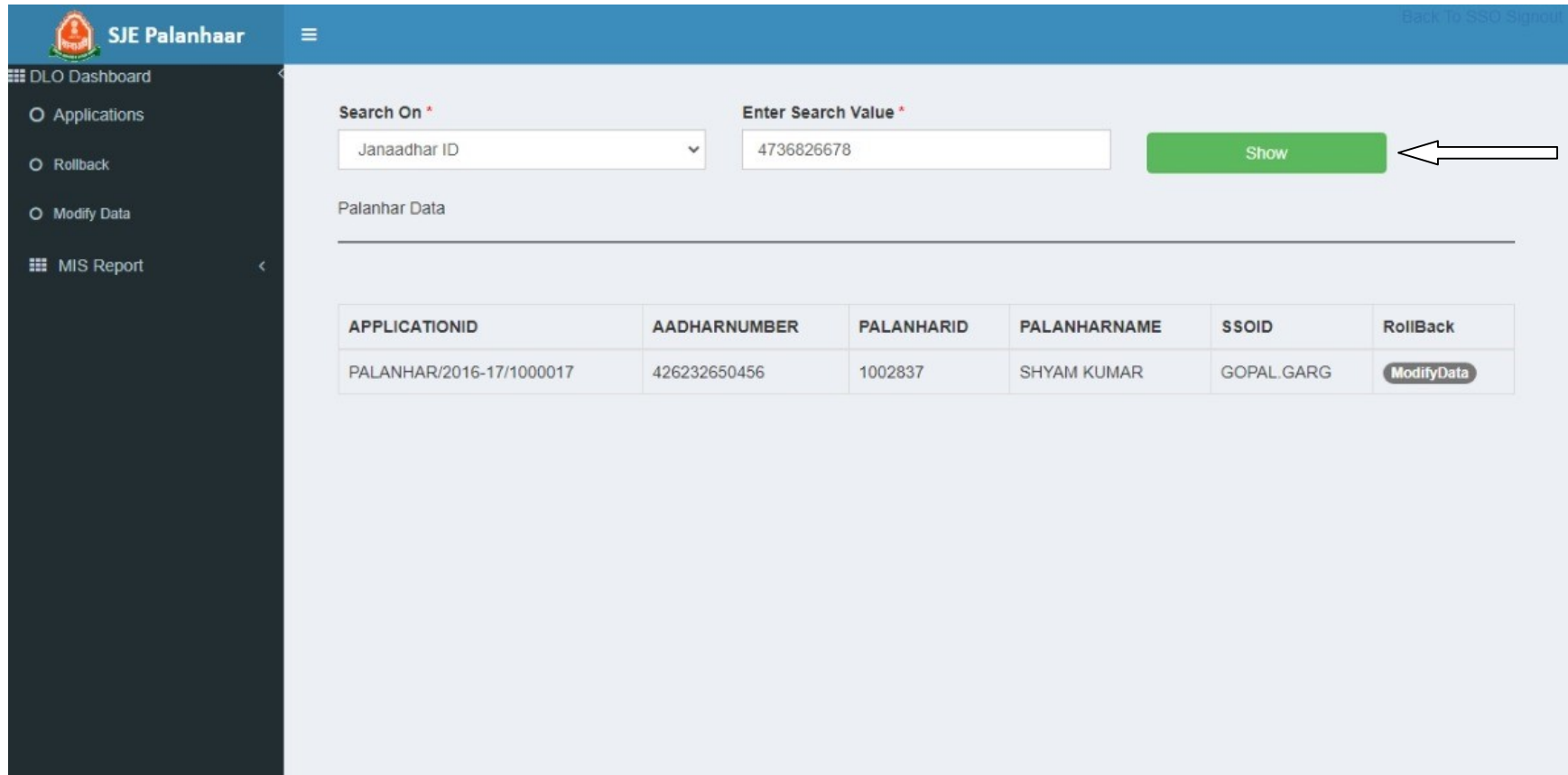
### Step-1:

सबसे पहले पालनहार पोर्टल पर Modify Data विकल्प पर क्लिक करें। इसके बाद Search On में Application No or Janadhar सलेक्ट करें। जिसमें निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी।



## Step-2:

बच्चे का जन्मतिथि अपडेट करने हेतु आवेदन क्रमांक PALANHAR/XXXX-XX/XXXXXXX अथवा जनाधार दर्ज करे। आवेदन क्रमांक दर्ज करने उपरान्त Show बटन पर क्लिक करें। जिसमें निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी।

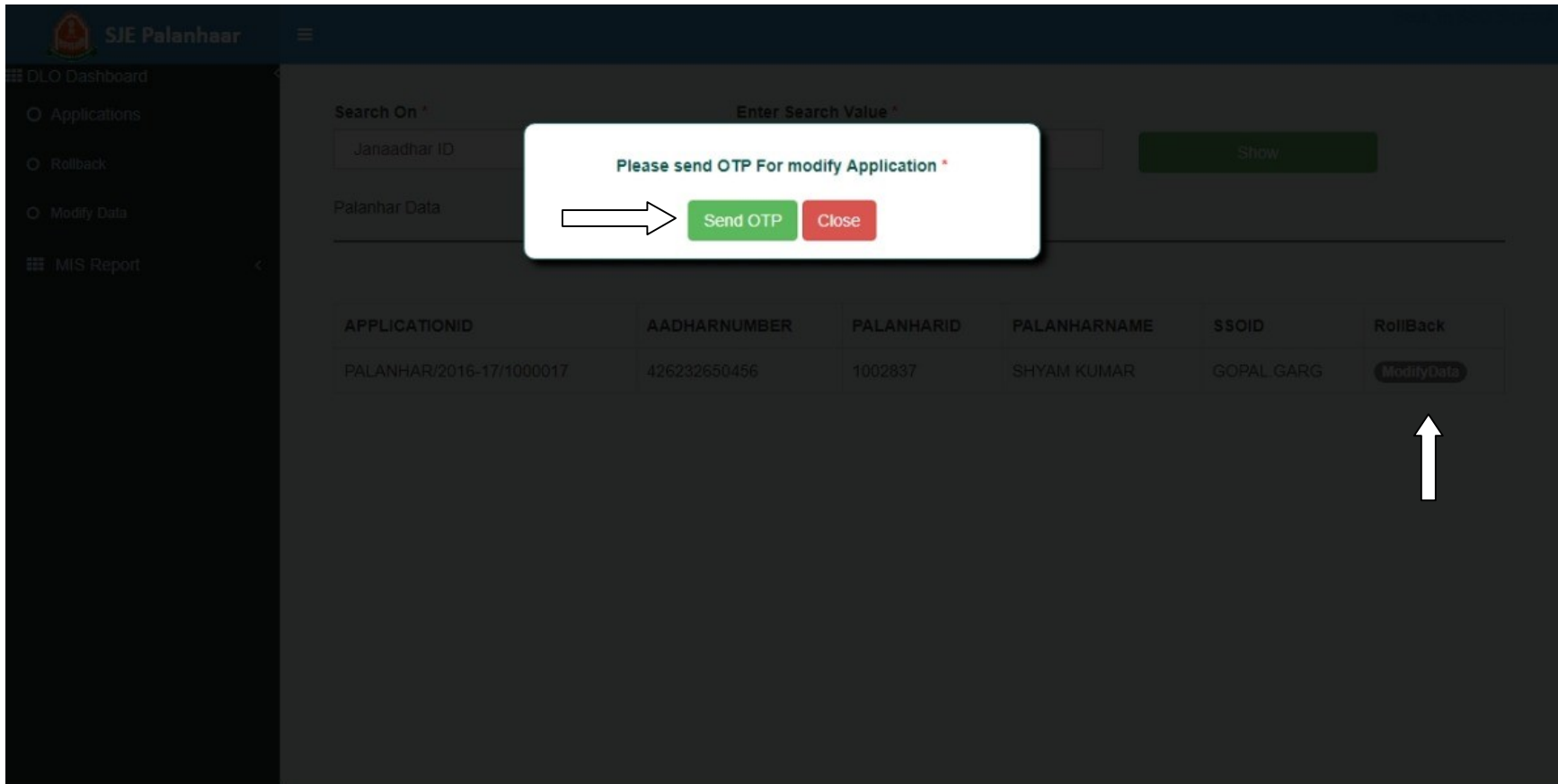


The screenshot displays the SJE Palanhaar application interface. On the left, there is a dark sidebar with a menu containing: DLO Dashboard, Applications, Rollback, Modify Data, and MIS Report. The main content area has a blue header with the SJE Palanhaar logo and a 'Back To SSO Signoff' link. Below the header, there is a search section with a dropdown menu labeled 'Search On \*' set to 'Janaadhar ID', an input field labeled 'Enter Search Value \*' containing '4736826678', and a green 'Show' button. A white arrow points to the 'Show' button. Below the search section, there is a section titled 'Palanhar Data' containing a table with the following data:

APPLICATIONID	AADHARNUMBER	PALANHARID	PALANHARNAME	SSOID	RollBack
PALANHAR/2016-17/1000017	426232650456	1002837	SHYAM KUMAR	GOPAL.GARG	<a href="#">ModifyData</a>

### Step-3:

Show पर क्लिक करने के बाद आवेदन में जन्मतिथि अपडेट करने हेतु Modify Data पर क्लिक करें। Modify Data पर क्लिक करने के बाद निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसमें Send OTP पर क्लिक करें।



The screenshot displays the SJE Palanhaar application interface. A modal dialog is centered on the screen with the text "Please send OTP For modify Application \*". The dialog contains two buttons: "Send OTP" (green) and "Close" (red). A white arrow points from the "Send OTP" button to the right. In the background, a table lists application details, and a white arrow points upwards to the "ModifyData" button in the "RollBack" column of the first row.

APPLICATIONID	AADHARNUMBER	PALANHARID	PALANHARNAME	SSOID	RollBack
PALANHAR/2016-17/1000017	426232650456	1002837	SHYAM KUMAR	GOPAL GARG	ModifyData

### Step-4:

OTP दर्ज करने उपरान्त निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसमें पालनहार व बच्चे का नाम प्रदर्शित होगा। बच्चे का जन्मतिथि अपडेट करने हेतु बच्चे को सलेक्ट कर DOB का चयन करें।

**SJE Palanhaar**

DLO Dashboard

- Applications
- Rollback
- Modify Data
- MIS Report

## Modify Application Data

Aadhaar No./ आधार संख्या\* 989718779985

Jnadhhar No./ आधार संख्या\* 4828881278

### A. Personal Information/ व्यक्तिगत जानकारी

Gender/ लिंग\* Female

Name/ नाम\* SON KANWAR सोन कंवर

Date of Birth/ जन्म तिथि\* 1/1/1982 12:00:00 AM

Mobile No./ मोबाइल नंबर\* Enter 10 Digit Mobile Number

Mother Name/ माँ का नाम GULAB KANWAR

Father Name/ पिता का नाम LAXMAN SINGH

### Child Detail

Child Name DIMPAL

Aadhar/RefNo No. 444522582042381

DOB 9/20/2007 12:00:00 AM

Category CHILDREN OF WIDOW/ निराश्रित पेंशन की प्राप्त विधवा माता के बच्चे

### Modify Data

PALANHAR  CHILD

Modify

--Select--

- Select--
- AadharNo
- DOB
- Category

Submit

### Step-5:

बच्चे का जन्मतिथि अपडेट करने हेतु DOB का चयन करने उपरान्त निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसमें जनाधार/आधार पोर्टल पर अंकित जन्मतिथि प्रदर्शित होगी। साथ ही यदि आवेदक से आधिक्य भुगतान की वसूली की जा चुकी है तो Is Recovery -Yes का चयन करें। जिसमें ई-ग्रास के चालान न0, चालान दिनांक, राशि अंकित कर चालान की प्रति अपलोड करना होगा। इसके अतिरिक्त यदि आधिक्य भुगतान वसूली ऑनलाइन की जानी है तो कितनी राशि प्रतिमाह समायोजित की जानी है, का विवरण अंकित करना होगा तथा जन्मतिथि में परिवर्तन करने का कारण एवं कार्यालय पत्र/आदेश की प्रति अपलोड कर सबमिट बटन पर क्लिक करें। (जन्मतिथि अपडेट करने से पूर्व आवेदक को बच्चों की जन्मतिथि जनाधार/आधार पोर्टल पर अपडेट करवाना आवश्यक है।)

Rollback  
Modify Data  
MIS Report

## Modify Application Data

Aadhaar No./ आधार संख्या\* 989718779005 Jnadhra No./ आधार संख्या\* 4828881278

### A. Personal Information/ व्यक्तिगत जानकारी

Gender/ लिंग\* Female

Name/ नाम\* SON KANWAR सोन कंवर

Date of Birth/ जन्म तिथि\* 1/1/1982 12:00:00 AM Mobile No./ मोबाइल नंबर\* Enter 10 Digit Mobile Number

Mother Name/ माँ का नाम\* GULAB KANWAR Father Name/ पिता का नाम\* LAXMAN SINGH

### Child Detail

Child Name DIMPAL Aadhar/RefNo No. 444522682042381

DOB 9/20/2007 12:00:00 AM Category CHILDREN OF WIDOW/ निराश्रित पेंशन की पात्र विधवा माता के बच्चे

### Modify Data

PALANHAR  CHILD

Modify:  New DOB of Child:  Is Recovery:  Yes  No

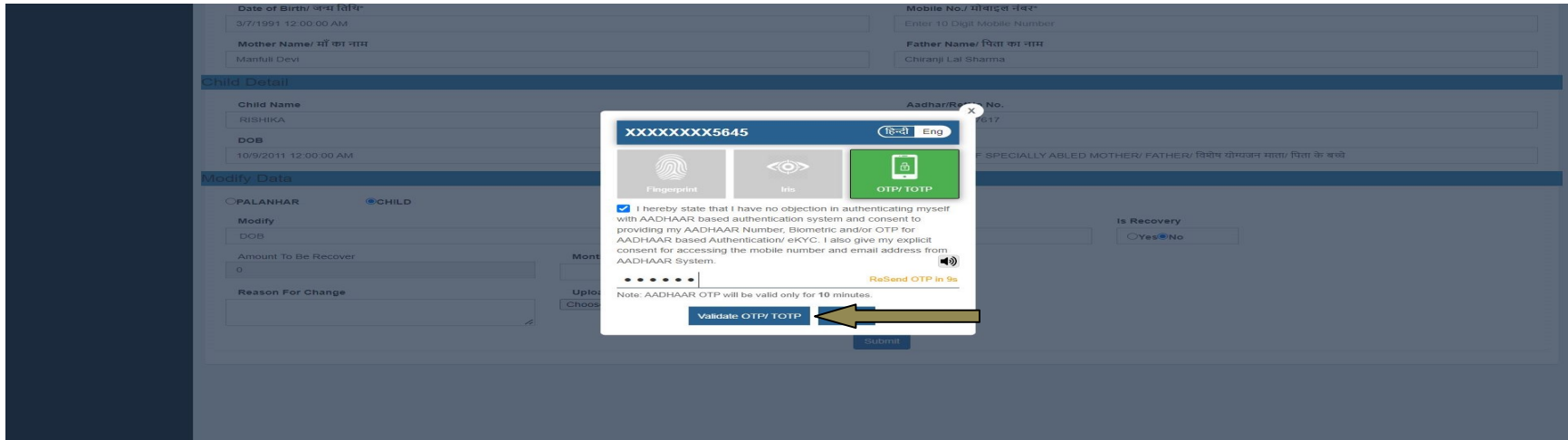
Amount To Be Recover:  Monthly Adjust:

Reason For Change:

Upload File:  No file chosen

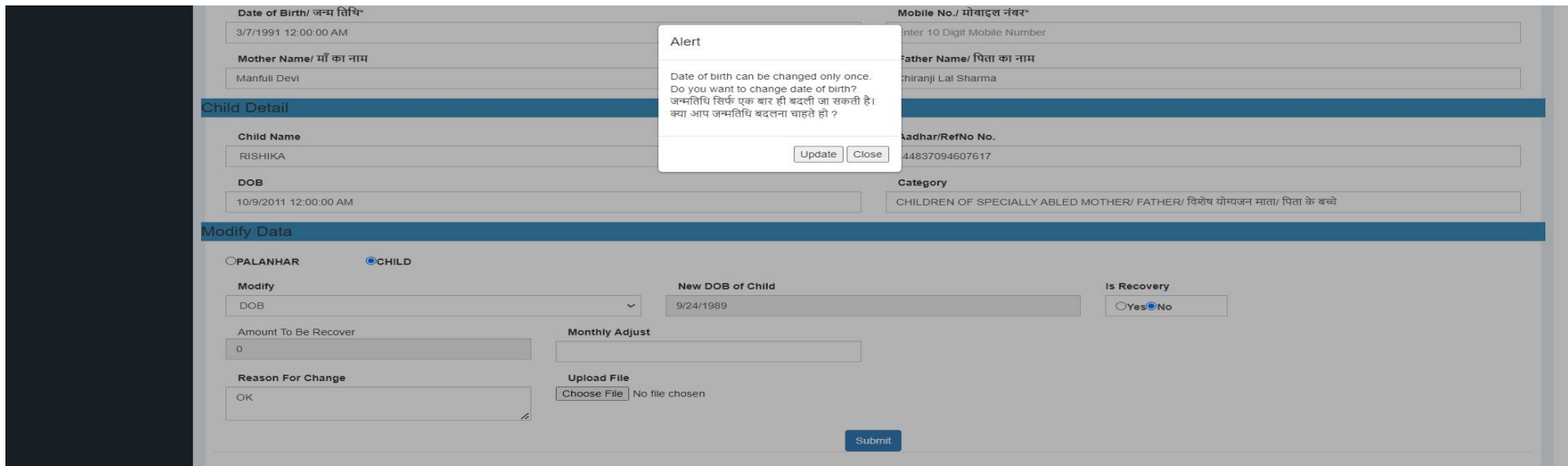
## Step-6:

Submit पर क्लिक करने के बाद कृपया Send OTP पर क्लिक करें एवं प्राप्त OTP दर्ज कर वेलिडेट OTP पर क्लिक करें।



The screenshot shows the AADHAAR portal interface. A modal window is open for authentication. It has three options: Fingerprint, Iris, and OTP/TOTP. The OTP/TOTP option is selected. Below the options, there is a consent statement: "I hereby state that I have no objection in authenticating myself with AADHAAR based authentication system and consent to providing my AADHAAR Number, Biometric and/or OTP for AADHAAR based Authentication/eKYC. I also give my explicit consent for accessing the mobile number and email address from AADHAAR System." There is a "ReSend OTP in 9s" link and a "Note: AADHAAR OTP will be valid only for 10 minutes." A "Validate OTP/TOTP" button is highlighted with a yellow arrow.

वेलिडेट OTP करने के उपरान्त अलर्ट मैसेज प्रदर्शित होगा। चूंकि पोर्टल अधिकतम एक बार जन्मतिथि अपडेट की जा सकती है तो कृपया जनाधार से आ रही सूचना का सत्यापन कर अपडेट बटन पर क्लिक करें। इसके उपरान्त सफलतापूर्वक जन्मतिथि परिवर्तन में "Child data Update Successfully" का मैसेज प्रदर्शित होगा।



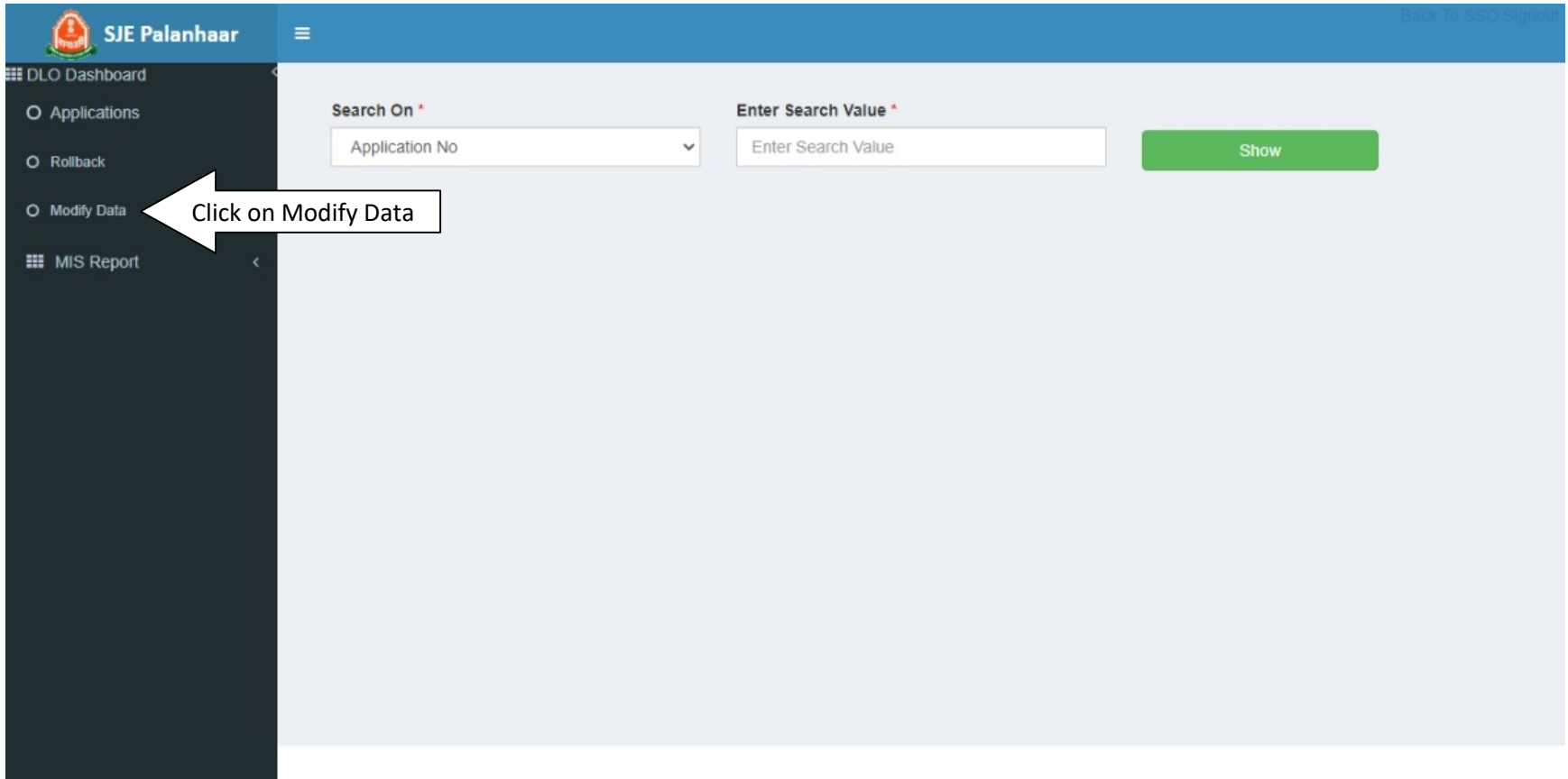
The screenshot shows the AADHAAR portal interface. An "Alert" dialog box is displayed in the center. The alert message reads: "Date of birth can be changed only once. Do you want to change date of birth? जन्मतिथि सिर्फ एक बार ही बदली जा सकती है। क्या आप जन्मतिथि बदलना चाहते हैं?" There are "Update" and "Close" buttons. The "Update" button is highlighted.



# पालनहार योजना पोर्टल मार्गदर्शिका (श्रेणी परिवर्तन)

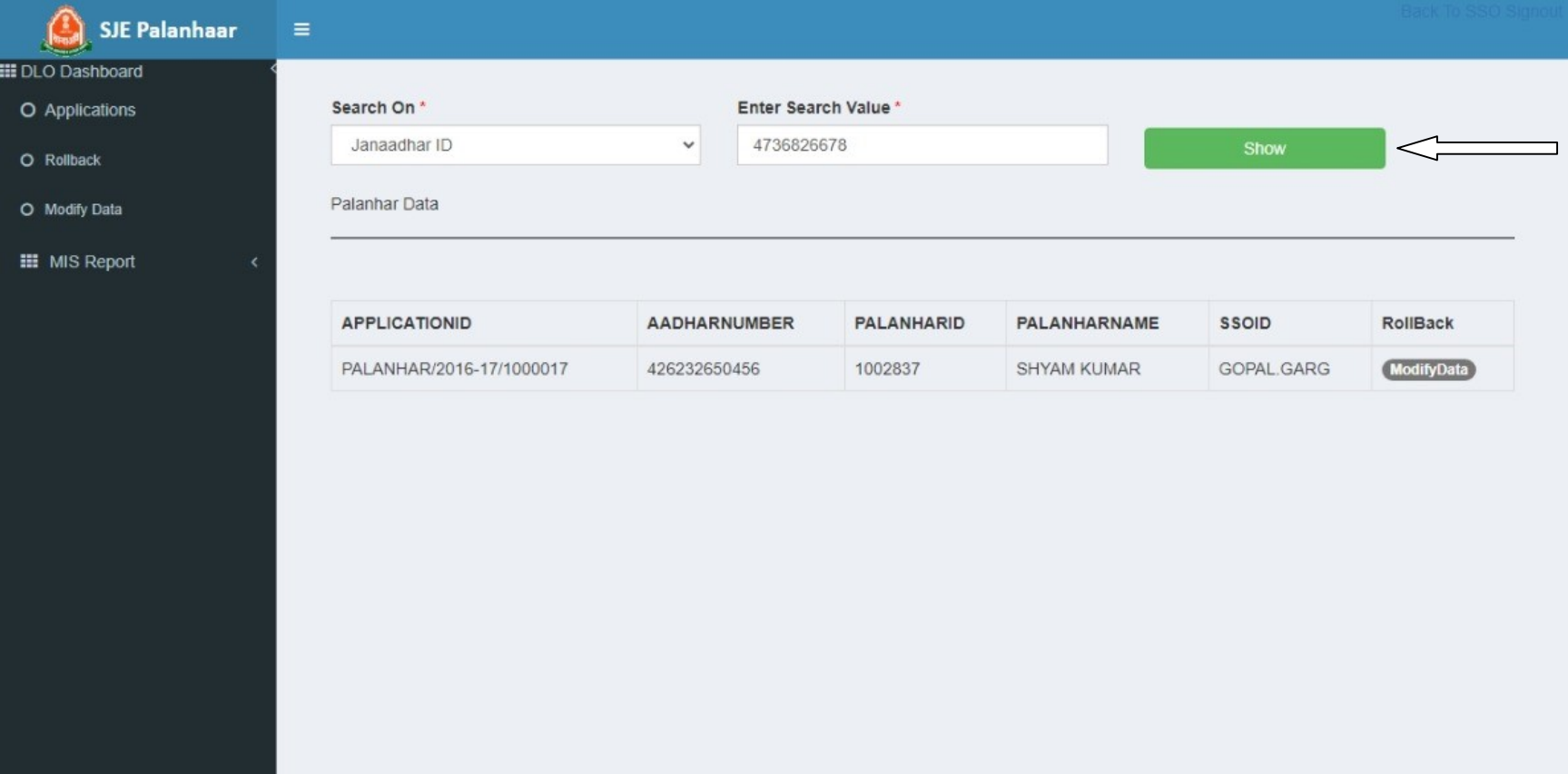
## Step-1:

सबसे पहले पालनहार पोर्टल पर Modify Data विकल्प पर क्लिक करें। इसके बाद Search On में Application No or Janadhar सलेक्ट करें। जिसमें निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी।



## Step-2:

बच्चे की पात्रता श्रेणी अपडेट करने हेतु आवेदन क्रमांक PALANHAR/XXXX-XX/XXXXXXXX अथवा जनाधार दर्ज करे। आवेदन क्रमांक दर्ज करने उपरान्त Show बटन पर क्लिक करें। जिसमें निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी।

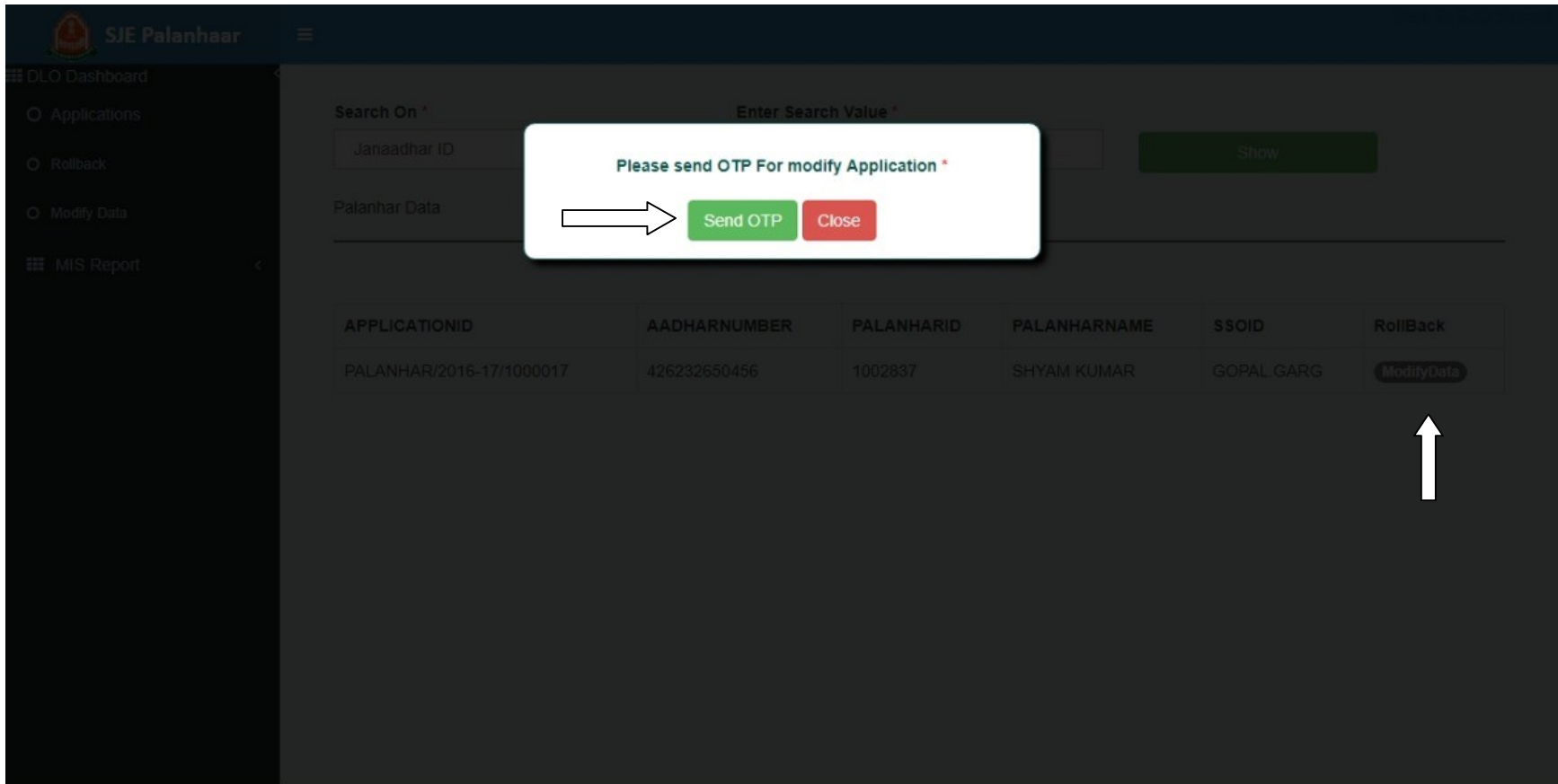


The screenshot displays the SJE Palanhaar web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: DLO Dashboard, Applications, Rollback, Modify Data, and MIS Report. The main content area has a blue header with the SJE Palanhaar logo and a 'Back To SSO Signin' link. Below the header, there is a search section with a dropdown menu labeled 'Search On' set to 'Janaadhar ID', an input field for 'Enter Search Value' containing '4736826678', and a green 'Show' button. A white arrow points to the 'Show' button. Below the search section, the text 'Palanhar Data' is followed by a table with the following data:

APPLICATIONID	AADHARNUMBER	PALANHARID	PALANHARNAME	SSOID	RollBack
PALANHAR/2016-17/1000017	426232650456	1002837	SHYAM KUMAR	GOPAL.GARG	<a href="#">ModifyData</a>

### Step-3:

Show पर क्लिक करने के बाद आवेदन में पात्रता श्रेणी अपडेट करने हेतु Modify Data पर क्लिक करें। Modify Data पर क्लिक करने के बाद निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसमें Send OTP पर क्लिक करें।



The screenshot displays the SJE Palanhaar application interface. A modal dialog box is centered on the screen with the text "Please send OTP For modify Application \*". Below the text are two buttons: "Send OTP" (green) and "Close" (red). A white arrow points from the dialog box towards the "Send OTP" button. In the background, a table lists application data. A white arrow points upwards to the "ModifyData" button in the table's "RollBack" column.

APPLICATIONID	AADHARNUMBER	PALANHARID	PALANHARNAME	SSOID	RollBack
PALANHAR/2016-17/1000017	426232650456	1002837	SHYAM KUMAR	GOPAL GARG	ModifyData

### Step-4:

OTP दर्ज करने उपरान्त निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसमें पालनहार व बच्चे का नाम प्रदर्शित होगा। बच्चे की पात्रता श्रेणी अपडेट करने हेतु बच्चे को सलेक्ट कर Category का चयन करें।

**SJE Palanhaar**

DLO Dashboard

- Applications
- Rollback
- Modify Data
- MIS Report

## Modify Application Data

Aadhaar No./ आधार संख्या\* 989718779965

Jnadhhar No./ आधार संख्या\* 4828881278

### A. Personal Information/ व्यक्तिगत जानकारी

Gender/ लिंग\* Female

Name/ नाम\* SON KANWAR सोन कंवर

Date of Birth/ जन्म तिथि\* 1/1/1982 12:00:00 AM

Mobile No./ मोबाइल नंबर\* Enter 10 Digit Mobile Number

Mother Name/ माँ का नाम GULAB KANWAR

Father Name/ पिता का नाम LAXMAN SINGH

### Child Detail

Child Name DIMPAL

Aadhar/RefNo No. 444522582042361

DOB 9/20/2007 12:00:00 AM

Category CHILDREN OF WIDOW/ निराश्रित पैरान की पात्र विधवा माता के बच्चे

### Modify Data

PALANHAR  CHILD

Modify

--Select--

AadharNo

DOB

Category

Submit

### Step-5:

बच्चे का पात्रता श्रेणी अपडेट करने हेतु **Category** का चयन करने उपरान्त निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगी। जिसके अन्तर्गत नवीन श्रेणी का चयन करना होगा। साथ ही यदि आवेदक से आधिक्य भुगतान की वसूली की जा चुकी है तो **Is Recovery -Yes** का चयन करें। जिसमें ई-ग्रास के चालान न0, चालान दिनांक, राशि अंकित कर चालान की प्रति अपलोड करना होगा। इसके अतिरिक्त यदि आधिक्य भुगतान वसूली ऑनलाइन की जानी है तो कितनी राशि प्रतिमाह समायोजित की जानी है, का विवरण अंकित करना होगा तथा पात्रता श्रेणी में परिवर्तन करने का कारण एवं कार्यालय पत्र/आदेश की प्रति अपलोड कर सबमिट बटन पर क्लिक करें।

DLO Dashboard


- Applications
- Rollback
- Modify Data
- MIS Report

### Modify Application Data

Aadhaar No./ आधार संख्या\*

Jnadhar No./ आधार संख्या\*

#### A. Personal Information/ व्यक्तिगत जानकारी



Gender/ लिंग\*

Name/ नाम\*

Date of Birth/ जन्म तिथि\*

Mobile No./ मोबाइल नंबर\*

Mother Name/ माँ का नाम

Father Name/ पिता का नाम

#### Child Detail

Child Name

Aadhar/RefNo No.

DOB

Category

#### Modify Data

PALANHAR  CHILD

Modify

New Category of Child

Is Recovery  Yes  No

Reason For Change

Upload File  No file chosen

## Step-6:

Submit पर क्लिक करने के बाद कृपया Send OTP पर क्लिक करें एवं प्राप्त OTP दर्ज कर वेलिडेट OTP पर क्लिक करें।

The screenshot shows the AADHAAR portal interface. The user is in the 'Modify Data' section, specifically the 'CHILD' category. A modal window is open for OTP validation. The modal displays the OTP 'XXXXXXX5645' and offers three authentication methods: Fingerprint, Iris, and OTP/TOTP. The 'OTP/TOTP' method is selected. Below the OTP, there is a consent statement: "I hereby state that I have no objection in authenticating myself with AADHAAR based authentication system and consent to providing my AADHAAR Number, Biometric and/or OTP for AADHAAR based Authentication/eKYC. I also give my explicit consent for accessing the mobile number and email address from AADHAAR System." There is a 'ReSend OTP in 9s' link and a note: "Note: AADHAAR OTP will be valid only for 10 minutes." A yellow arrow points to the 'Validate OTP/TOTP' button.

वेलिडेट OTP करने के उपरान्त अलर्ट मैसेज प्रदर्शित होगा। चूंकि पोर्टल अधिकतम एक बार श्रेणी अपडेट की जा सकती है तो कृपया चयन की गई श्रेणी का सत्यापन कर अपडेट बटन पर क्लिक करें। इसके उपरान्त सफलतापूर्वक श्रेणी परिवर्तन में "Child data Update Successfully" का मैसेज प्रदर्शित होगा।

The screenshot shows the AADHAAR portal interface. The user is in the 'Modify Data' section, specifically the 'CHILD' category. An 'Alert' dialog box is displayed in the center of the screen. The alert message reads: "Date of birth can be changed only once. Do you want to change date of birth? जन्मतिथि सिर्फ एक बार ही बदली जा सकती है। क्या आप जन्मतिथि बदलना चाहते हैं?" There are 'Update' and 'Close' buttons at the bottom of the alert. The background shows the 'Modify Data' form with the 'New DOB of Child' field set to '9/24/1989' and the 'Is Recovery' field set to 'No'.

जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी में परिवर्तन हेतु निर्धारित प्रपत्र

कार्यालय : .....

क्रमांक :

दिनांक :

पालनहार योजनान्तर्गत ऑनलाईन पोर्टल पर सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, राजस्थान जयपुर के पत्र क्रमांक एफ. 15 (3) ( )/पालनहार/सान्याअवि/23/..... जयपुर, दिनांक ..... के अनुसरण में निम्न बालक/बालिका की जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी में निम्नानुसार परिवर्तन किया जाता है :-

क्र. सं.	बालक/बालिका का नाम	पिता/माता का नाम	आवेदन क्रमांक	पूर्व में अंकित जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी	नवीन जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी	जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी के प्रमाणीकरण हेतु संलग्न दस्तावेज	जन्मतिथि/पात्रता श्रेणी में परिवर्तन का कारण

(हस्ताक्षर)  
संयुक्त/उप/सहायक निदेशक

मोहर : .....

संलग्न दस्तोवज :-

1. जनाधार कार्ड
2. बालक/बालिका का आधार कार्ड
3. जन्म प्रमाण पत्र/दसवीं बोर्ड की अंकतालिका  
अथवा
3. पात्रता श्रेणी हेतु आवश्यक दस्तावेज